|  |  |
| --- | --- |
| AGREEMENT № \_\_\_\_\_  Kiev, Ukraine \_\_\_\_\_\_\_201\_  PE Promotion centre «Ukrainian Podium» (Ukraine) (further – ORGANIZER), in the person of director Alla Putyntseva, from the one side and \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) (further – EXHIBITOR), in the person of \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, has signed the given Agreement about the following:  **1.SUBJECT OF THE AGREEMENT**  Participation of the “Exhibitor” in the International specialized exhibition “ECO-Expo” (further – Exhibition), that takes place on March 1-4, 2017 in the International Exhibition Centre (Brovarskiy prospect, 15, Kiev, Ukraine).  **2.OBLIGATIONS OF THE SIDES**   1. **“Organizer” is obliged:** 2. To accredit the representatives of the “Exhibitor” on the Exhibition. To grant to the “Exhibitor” \_\_\_\_\_\_ sq.м of equipped exhibition space and lease of the additional equipment. Opening hours of the Exhibition: March 1-3, 2017 - 10:00-18:00, March 4, 2017 – 10:00-17:00. Arranging of the exposition — February 28, 2017 (from 16.00 till 20.00); disarranging of the exposition —March 4, 2017 from 17.00 till 20.00. 3. To run the advertising campaign of the Exhibition. To grant the “Exhibitor” not less then 10 Invitation Tickets. 4. To provide the general security of the Exhibition at the period of March 1-4, 2017. To provide the security and safety of the exhibits and exhibition equipment of the “Exhibitor” on the non-working hours of Exhibition. Passing the stands and equipment to the security 18.00 - 19.00; taking out the security 9.00 - 10.00. It is realized in the presence of the representatives of the both Sides. 5. “Organizer” does not take the responsibility for the damage or loss of the exhibits or personal things. 6. All plans of the Exposition which were provided by the “Organizer” before the beginning of the Exhibition are preliminary and “Organizer” has the right to make changes in the allocation of the stands.    1. **“Exhibitor” is obliged:** 7. To provide at his expense delivery of the exhibits in time, to make the design of the exposition in the appropriate terms (p.2.1.1.). 8. To provide to the “Organizer” the Text for the Official Catalogue, text for the frieze panel and the plan of the stand at the latest February 10, 2017. The Text for the Catalogue, applied after February 10, 2017, will be not placed to the Catalogue. 9. To organize the work of the stand in accordance with the working hours of the Exhibition. 10. Do not give the exhibition space to the organizations and persons, which are not specified in this Agreement. 11. It is expressly prohibited to place exhibits and promotion materials out of the bounds of the stand, at it is the obligatory fire-prevention rule. 12. To keep the exhibition spaces in cleanness during the Exhibition, to observe the fire-prevention rules, do not smoke in the Exhibition Hall. In case of breaking of the fire-prevention rules, the “Exhibitor” compensates to the “Organizer” the losses that may appear. 13. Do not have any claims for the “Organizer” on the cause of the injuries of the employees and also loss and damage of the exhibits in the working hours of the Exhibition. 14. To keep to the Laws of Ukraine and rules of the retail trading in Kiev. For the breaking of the above-mentioned rules the “Exhibitor” takes the full responsibility. 15. It is prohibited to violate the integrity of the exposition while opening hours of the Exhibition and to conduct disarranging of the stand of the “Exhibitor” before the official closure of the exhibition (March 4, 2017 at 17:00). Preliminary removal of the exposition of the “Exhibitor” (before the official closure of the exhibition) should be agreed with the “Organizer” not less than seven calendar days before the opening day of the exhibition and should be confirmed with the permission written by the “Organizer”. In case of absence of the written permission “Exhibitor” is obliged to support the integrity of the exposition and not to remove exhibits before 17:00 March 4, 2017. 16. After the ending of the Exhibition, to transmit the stand and equipment to the “Organizer” in non-damaged condition. The “Exhibitor” compensate to the “Organizer” expenses on the recovery of the exhibition constructions and furniture, damaged by the fault of the “Exhibitor”. 17. **FINANCIAL RELATIONS OF THE SIDES** 18. The cost of the given Agreement is \_\_\_\_\_\_ Euro (with VAT). Terms of payment: bank transfer to the account of the “Organizer”. 19. The “Exhibitor” pays the total amount according to this Agreement not later than February , 2017. In the case of the refusal of the “Exhibitor” to take part in the Exhibition, “Organizer” retains 50% of the sum, given in the Agreement, if the refusal was announced not later than February 17, 2017, 100% of the sum - if the refusal was announced after February 17, 2017. 20. If the Exhibition does not take place by the initiative of the “Organizer”, the whole paid sum is given back to the “Exhibitor”. 21. In case if the “Exhibitor” does not occupy the reserved stand on March 1, 2017, at 10.00, the “Organizer” has the right to use it at the discretion of the “Organizer”, but it does not relieve the “Exhibitor” from the total amount payment according to this Agreement. 22. In case if the “Exhibitor” orders additional equipment or stand rearranging in the arranging day or in working days of the exhibition, cost of equipment and services increases on 50%.   **4. THE OTHER CONDITIONS**   1. Both sides are released from the responsibility in case of the force-major (natural disasters, fires, wars, epidemics, decisions of the governments and so on). 2. All changes to this Agreement are the part of it if the both Sides sign them. 3. This Agreement is composed in English in two copies, which have equal force. One copy for the each Side. 4. Fax copy of this Agreement is the financial document.   **5.THE TERMS OF THE AGREEMENT**   1. The term of the operation of the Agreement starts from the moment of it’s signing and finishes after the full performing of the obligations by the Sides. 2. The obligations of the “Organizer” are considered to be performed by the fact of hanging of the Exhibition or on the basis of signing of the Act of the performed works. 3. The obligations of the “Exhibitor” are considered to be performed by the fact of total cost payment of the services.   **6. JURIDICAL ADRESES OF THE SIDES**  *ORGANIZER:*  «Promotion-centre «Ukrainian Podium»  Koshitsa Str. 9-174, Kiev, 02068, Ukraine.  Tel./fax +38 (044) 572-4546  e-mail: info@tnf.com.ua, www.tnf.com.ua  Acc. No 10212029000368528  Beneficiary bank:  SWIFT:UNJSUAUKXXX  PJSC UNIVERSAL BANK  KYIV, UKRAINE  Intermediary bank: DEUTSCHE BANK AG,  FRANKFURT, GERMANY  SWIFT:   DEUTDEFFXXX  EXHIBITOR: | ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  г.Киев, Украина \_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_  ЧП Промоушн центр «Украинский подиум» (Украина) (далее – ОРГАНИЗАТОР) в лице директора Путинцевой Аллы Владимировны, с одной стороны, и компании -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (далее – УЧАСТНИК), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили данный Договор о нижеследующем:  **1.Предмет ДоговорА**  Участие “Участника” в Международной специализированной выставке “ECO-Expo” (далее – Выставка), которая состоится 1-4 марта 2017 года в Международном Выставочном Центре (Украина, Киев, Броварской проспект, 15).  **2.ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**  **2.1“Организатор” обязуется:**   * + 1. Аккредитовать представителей “Участника” на Выставке. Предоставить “Участнику” \_\_\_\_\_\_\_\_ м.кв. и предоставить в аренду дополнительное оборудование. Работа выставки: 1-3 марта 2017 года с 10:00 до 18:00, 4 марта 2017 года с 10:00 до 17:00. Оформление экспозиции — 28 февраля 2017 г. с 16.00 до 20.00; демонтаж экспозиции — 4 марта 2017 г. с 17.00 до 20.00.     2. Провести рекламную кампанию Выставки. Предоставить «Участнику» не менее 10 пригласительных.     3. Обеспечить общую охрану Выставки на период 1 по 4 марта 2017. Обеспечить в нерабочее время Выставки безопасность и сохранность образцов и выставочного оборудования «Участника». Сдача стенда и оборудования под охрану 18.00 - 19.00, снятие с охраны 9.00 - 10.00. Осуществляется в присутствии представителей обеих Сторон.     4. “Организатор” не несет ответственности за порчу или утрату экспонатов или личных вещей.     5. Все планы экспозиции, предоставленные «Организатором» до начала выставки, являются предварительными и «Организатор» оставляет за собой право вносить изменения в размещение стендов.   1. **“Участник” обязуется:**      1. Обеспечить за свой счет своевременную доставку экспонатов, произвести оформление экспозиции в установленные сроки (см.п.2.1.1.).      2. Предоставить Организатору не позднее 10-го февраля 2017 года текст для Каталога выставки, надписи для фризов и план стенда. Текст для Каталога выставки, предоставленный позднее 10-го февраля 2017, не будет размещен в Каталоге выставки.      3. Организовать работу стенда в соответствии с режимом работы Выставки.      4. Не передавать предоставленную выставочную площадь организациям и лицам, которые не указаны в этом Договоре.      5. Категорически запрещено размещать экспонаты и рекламные объекты за пределами стенда, что является обязательным требованием правил пожарной безопасности.      6. Содержать выставочную площадь в чистоте на протяжении выставки, придерживаться правил пожарной безопасности, не курить в выставочном зале. В случае нарушений правил пожарной безопасности “Участник” компенсирует “Организатору” убытки, которые могут возникнуть.      7. Не иметь претензий к «Организатору» по причине травм своих работников, а также утрат или порчи экспонатов в рабочее время Выставки.      8. Придерживаться Законов Украины, а также правил розничной торговли в г.Киеве. За нарушение указанных правил во время проведения Выставки ответственность несет «Участник».      9. Запрещено нарушать целостность экспозиции во время работы выставки и проводить демонтаж стенда „Участника” до официального закрытия выставки (17:00, 4 марта 2017 года). Досрочный вывоз экспозиции “Участника” (до официального закрытия выставки) согласовывается с “Организатором” не менее чем за семь календарных дней до первого дня работы выставки и подтверждается письменным разрешением “Организатора”. При отсутствии письменного разрешения “Участник” обязуется поддерживать целостность экспозиции и не вывозить экспонаты 17:00, марта 2017 года.      10. После окончания Выставки сдать «Организатору» стенд и оборудование без повреждений. «Участник» компенсирует «Организатору» расходы на восстановление выставочных конструкций и мебели, испорченных по вине Участника.  1. **ФИНАНСОВЫЕ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ СТОРІН**    1. Стоимость работ и услуг по данному Договору по взаимному согласованию – \_\_\_\_\_\_ евро (c учетом НДС). Условия оплаты: банковский перевод на счет «Организатора».    2. «Участник» оплачивает полную сумму согласно Договору не позднее 6 февраля 2017 года. В случае отказа «Участником» принимать участие в выставке, «Организатор» удерживает 50% суммы, оговоренной в Договоре, если отказ произошел не позднее 17 февраля 2017 года, 100% суммы, если отказ произошел после 17 февраля 2017 года.    3. Если Выставка не состоится по инициативе “Организатора”, “Участнику” возвращаются все осуществленные им платежи.    4. Если «Участник» 1 марта 2017 г., до 10:00 в день открытия выставки, не занимает зарезервированный для него стенд, «Организатор» имеет право использовать его на свое усмотрение, что не освобождает «Участника» от оплаты полной суммы по Договору.    5. Если «Участник» заказывает дополнительное оборудование или перемонтаж стенда в день заезда или во время работы выставки, стоимость оборудования и работ возрастает на 50%.   **4. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ**   * 1. Стороны освобождаются от ответственности в случае форс-мажорных обстоятельств (стихийные бедствия, пожары, войны, эпидемии, решения государственных органов и т.д.).   2. Все изменения и дополнения к данному Договору являются неотъемлемой его частью и вступают в силу только при условии, если они изложены в письменной форме и подписаны Сторонами.   3. Этот Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, которые имеют одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.   4. Факсовая копия этого Договора является финансовым документом.   **5.СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**   * 1. Срок действия данного Договора начинается с момента его подписания и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств.   2. Обязательства “Организатора” считаются выполненными фактом проведения выставки или на основании подписания Акта о выполнении работ.   3. Обязательства “Участника” считаются выполненными фактом полной оплаты работ услуг.   6.ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА.  *ОРГАНИЗАТОР:*  ЧП «Промоушн-центр «Украинский подиум»  ул.Кошица, 9-174, Киев, 02068, Украина  Тел./факс +38 (044) 572-4546  e-mail: info@tnf.com.ua, www.tnf.com.ua  Счет No 10212029000368528  Банк получателя:  SWIFT:UNJSUAUKXXX  ПАО «Универсал Банк»  Киев, Украина  Банк корреспондент:  DEUTSCHE BANK AG,  FRANKFURT, GERMANY  SWIFT:   DEUTDEFFXXX  УЧАСТНИК: |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Name, signature  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Signed on behalf of / Подписано | Mrs.Alla Putyntseva  Алла Путинцева\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_director  Signed on behalf of PC “Ukrainian Podium”  Подписано ПЦ «Украинский подиум» |