|  |  |
| --- | --- |
| AGREEMENT № \_\_\_\_\_Kiev, Ukraine \_\_\_\_\_\_\_201\_ PE Promotion centre «Ukrainian Podium» (Ukraine) (further – ORGANIZER), in the person of director Alla Putyntseva, from the one side and \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) (further – EXHIBITOR), in the person of \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, has signed the given Agreement about the following:**1.SUBJECT OF THE AGREEMENT**Participation of the “Exhibitor” in the International specialized exhibition “ECO-Expo” (further – Exhibition), that takes place on March 6-9, 2019 in the International Exhibition Centre (Brovarskiy prospect, 15, Kiev, Ukraine).**2.OBLIGATIONS OF THE SIDES**1. **“Organizer” is obliged:**

To accredit the representatives of the “Exhibitor” on the Exhibition. To grant to the “Exhibitor” \_\_\_\_\_\_ sq.м of equipped exhibition space and lease of the additional equipment. Opening hours of the Exhibition: March 6, 2019 – 10:00-18:00March 7, 2019 – 10:00-18:00March 8, 2019 – 10:00-19:00March 9, 2019 – 10:00-18:001. Arranging of the exposition — March 5, 2019 (from 12.00 till 20.00); disarranging of the exposition — March 9, 2019 from 18.00 till 21.00.
2. To run the advertising campaign of the Exhibition. To grant the “Exhibitor” not less then 5 Invitation Tickets.
3. To provide the general security of the Exhibition at the period of March 6-9, 2019. To provide the security and safety of the exhibits and exhibition equipment of the “Exhibitor” on the non-working hours of Exhibition. Passing the stands and equipment to the security 18.00 - 19.00; taking out the security 9.00 - 10.00. It is realized in the presence of the representatives of the both Sides.
4. “Organizer” does not take the responsibility for the damage or loss of the exhibits or personal things.
5. All plans of the Exposition which were provided by the “Organizer” before the beginning of the Exhibition are preliminary and “Organizer” has the right to make changes in the allocation of the stands.
	1. **“Exhibitor” is obliged:**
6. To provide at his expense delivery of the exhibits in time, to make the design of the exposition in the appropriate terms (p.2.1.1.).
7. To provide to the “Organizer” the Text for the Official Catalogue, text for the frieze panel and the plan of the stand at the latest February 14, 2019. The Text for the Catalogue, applied after February 14, 2019, will be not placed to the Catalogue.
8. To organize the work of the stand in accordance with the working hours of the Exhibition.
9. Do not give the exhibition space to the organizations and persons, which are not specified in this Agreement.
10. It is expressly prohibited to place exhibits and promotion materials out of the bounds of the stand, at it is the obligatory fire-prevention rule.
11. To keep the exhibition spaces in cleanness during the Exhibition, to observe the fire-prevention rules, do not smoke in the Exhibition Hall. In case of breaking of the fire-prevention rules, the “Exhibitor” compensates to the “Organizer” the losses that may appear.
12. Do not have any claims for the “Organizer” on the cause of the injuries of the employees and also loss and damage of the exhibits in the working hours of the Exhibition.
13. To keep to the Laws of Ukraine and rules of the retail trading in Kiev. For the breaking of the above-mentioned rules the “Exhibitor” takes the full responsibility.
14. It is prohibited to violate the integrity of the exposition while opening hours of the Exhibition and to conduct disarranging of the stand of the “Exhibitor” before the official closure of the exhibition (March 9, 2019 at 18:00). Preliminary removal of the exposition of the “Exhibitor” (before the official closure of the exhibition) should be agreed with the “Organizer” not less than seven calendar days before the opening day of the exhibition and should be confirmed with the permission written by the “Organizer”. In case of absence of the written permission “Exhibitor” is obliged to support the integrity of the exposition and not to remove exhibits before 18:00 March 9, 2019.
15. After the ending of the Exhibition, to transmit the stand and equipment to the “Organizer” in non-damaged condition. The “Exhibitor” compensate to the “Organizer” expenses on the recovery of the exhibition constructions and furniture, damaged by the fault of the “Exhibitor”.
16. **FINANCIAL RELATIONS OF THE SIDES**
17. The cost of the given Agreement is \_\_\_\_\_\_ Euro (with VAT). Terms of payment: bank transfer to the account of the “Organizer”.
18. The “Exhibitor” pays the total amount according to this Agreement not later than February 14 , 2019. In the case of the refusal of the “Exhibitor” to take part in the Exhibition, “Organizer” retains 50% of the sum, given in the Agreement, if the refusal was announced not later than February 20, 2019, 100% of the sum - if the refusal was announced after February 20, 2019.
19. If the Exhibition does not take place by the initiative of the “Organizer”, the whole paid sum is given back to the “Exhibitor”.
20. In case if the “Exhibitor” does not occupy the reserved stand on March 6, 2019, at 10.00, the “Organizer” has the right to use it at the discretion of the “Organizer”, but it does not relieve the “Exhibitor” from the total amount payment according to this Agreement.
21. In case if the “Exhibitor” orders additional equipment or stand rearranging in the arranging day or in working days of the exhibition, cost of equipment and services increases on 50%.

**4. THE OTHER CONDITIONS**1. Both sides are released from the responsibility in case of the force-major (natural disasters, fires, wars, epidemics, decisions of the governments and so on).
2. All changes to this Agreement are the part of it if the both Sides sign them.
3. This Agreement is composed in English in two copies, which have equal force. One copy for the each Side.
4. Fax copy of this Agreement is the financial document.

**5.THE TERMS OF THE AGREEMENT**1. The term of the operation of the Agreement starts from the moment of it’s signing and finishes after the full performing of the obligations by the Sides.
2. The obligations of the “Organizer” are considered to be performed by the fact of hanging of the Exhibition or on the basis of signing of the Act of the performed works.
3. The obligations of the “Exhibitor” are considered to be performed by the fact of total cost payment of the services.

**6. JURIDICAL ADRESES OF THE SIDES***ORGANIZER:* «Promotion-centre «Ukrainian Podium» P.Grigorenko Av. 5-a, 3, Kiev, 02059, Ukraine. Tel./fax +38 (044) 572-4546e-mail: eco@tnf.com.ua, www.eco-expo.com.uaAcc. No 10212029000368528Beneficiary bank:SWIFT:UNJSUAUKXXXPJSC UNIVERSAL BANKKYIV, UKRAINEIntermediary bank: DEUTSCHE BANK AG, FRANKFURT, GERMANYSWIFT:   DEUTDEFFXXX EXHIBITOR: | ДОГОВІР № \_\_\_\_\_м.Київ, Україна \_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ПП Промоушн-центр «Український подіум» (Україна) (надалі – ОРГАНІЗАТОР) в особі директора Путинцевої Алли Володимирівни, з одного боку, і компанія -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (надалі – УЧАСНИК), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ уклали даний Договір про нижченаведене:**1.Предмет ДоговорУ**Участь "Учасника" у Міжнародній спеціалізованій виставці "ECO-Expo" (надалі – Виставка), яка відбудеться 6,,– 9 березня 2019 року в Міжнародному Виставковому Центрі (Україна, Київ, Броварський проспект, 15).**2.ЗОБОВАЗАННЯ СТОРІН****2.1“Організатор” зобов’язується:*** + 1. Акредитувати представників “Учасника” на Виставці. Надати “Учаснику” \_\_\_\_\_\_\_\_ м.кв. і надати в оренду додаткове обладнання. Робота виставки:

6 березня 2019 року з 10:00 до 18:007 березня 2019 року з 10:00 до 18:008 березня 2019 року з 10:00 до 19:009 березня 2019 року з 10:00 до 18:00 * + 1. Оформлення експозиції — 5 березня 2019 р. з 12.00 до 20.00; демонтаж експозиції — 9 березня 2019 р. з 18.00 до 21.00.
		2. Провести рекламну кампанію Виставки. Надати «Учаснику» не менше 5 запрошень.
		3. Забезпечити загальну охорону Виставки на період 6-9 березня 2019. Забезпечити в неробочий час Виставки безпеку і збереження зразків і виставкового обладнання «Учасника». Здача стенду і обладнання під охорону 18.00 - 19.00, зняття з охорони 9.00 - 10.00. Здійснюється в присутності представників обох Сторін.
		4. Організатор не несе відповідальності за псування або втрату експонатів або особистих речей.
		5. Всі плани експозиції, надані «Організатором» до початку виставки, є попередніми і «Організатор» залишає за собою право вносити зміни в розміщення стендів.
	1. **“Учасник” зобов’язується:**
		1. Забезпечити за свій рахунок своєчасну доставку експонатів, провести оформлення експозиції у встановлені терміни (див. п. 2.1.1.).
		2. Надати Організатору не пізніше 20-го лютого 2019 року текст для Каталогу виставки, написи для фризів і план стенду. Текст для Каталогу виставки, наданий пізніше 20-го лютого 2019, не буде розміщено в Каталозі виставки.
		3. Організувати роботу стенду у відповідності з режимом роботи Виставки.
		4. Не передавати надану виставкову площу організаціям та особам, які не вказані у цьому Договорі.
		5. Категорично заборонено розміщувати експонати та рекламні об'єкти за межами стенду, що є обов'язковою вимогою правил пожежної безпеки.
		6. Утримувати виставкову площу в чистоті протягом виставки, дотримуватися правил пожежної безпеки, не палити у виставковому залі. У разі порушень правил пожежної безпеки "Учасник" компенсує "Організатору" збитки, які можуть виникнути.
		7. Не мати претензій до «Організатора» з причини травм своїх працівників, а також втрат або псування експонатів в робочий час Виставки.
		8. Дотримуватися Законів України, а також правил роздрібної торгівлі в м. Києві. За порушення зазначених правил під час проведення Виставки відповідальність несе Учасник.
		9. Заборонено порушувати цілісність експозиції під час роботи виставки і проводити демонтаж стенду "Учасника" до офіційного закриття виставки (18:00, 9 березня 2019 року). Дострокове вивезення експозиції "Учасника" (до офіційного закриття виставки) узгоджується з "Організатором" не менше ніж за сім календарних днів до першого дня роботи виставки і підтверджується письмовим дозволом "Організатора". При відсутності письмового дозволу "Учасник" зобов'язується підтримувати цілісність експозиції і не вивозити експонати до 18:00, 9 березня 2019 року.
		10. Після закінчення здати «Організатору» стенд і обладнання без пошкоджень. «Учасник» компенсує «Організатору» витрати на відновлення виставкових конструкцій і меблів, зіпсованих з вини Учасника.
* **ФІНАНСОВІ ВЗАЄМОВІДНОСИНИ СТОРІН**
	1. Вартість робіт і послуг за даним Договором за взаємним погодженням - \_\_\_\_\_\_ євро (c урахуванням ПДВ). Умови оплати: банківський переказ на рахунок «Організатора».
	2. «Участник» оплачивает полную сумму согласно Договору не позднее 14 февраля 2019 года. В случае отказа «Участником» принимать участие в выставке, «Организатор» удерживает 50% суммы, оговоренной в Договоре, если отказ произошел не позднее 20 февраля 2019 года, 100% суммы, если отказ произошел после 20 февраля 2019 года.
	3. Якщо Виставка не відбудеться за ініціативи "Організатора", "Учаснику" повертаються всі здійснені ним платежі.
	4. Якщо «Учасник» 6 березня 2019 р. до 10:00 в день відкриття виставки, не займає зарезервованого для нього стенду, Організатор має право використовувати її на свій розсуд, що не звільняє Учасника від оплати повної суми за Договором.
	5. Якщо «Учасник» замовляє додаткове обладнання або перемонтаж стенду в день заїзду або під час роботи виставки, вартість обладнання та робіт зростає на 50%.

**4. ІНШІ УМОВИ*** 1. Сторони звільняються від відповідальності у випадку форс-мажорних обставин (стихійні лиха, пожежі, війни, епідемії, рішення державних органів тощо).
	2. Всі зміни та доповнення до даного Договору є його невід'ємною частиною і набувають чинності лише за умови, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані Сторонами.
	3. Цей Договір складено у двох примірниках українською мовою, які мають однакову силу, по одному примірнику для кожної Сторони.
	4. Факсова копія цього Договору є фінансовим документом.
1. **СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**
	1. Строк дії цього Договору починається з моменту його підписання і діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.
	2. Зобов'язання "Організатора" вважаються виконаними фактом проведення виставки або на підставі підписання Акта про виконання робіт.
	3. Зобов'язання "Учасника" вважаються виконаними фактом повної оплати робіт послуг.

6.ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА.*ОРГАНІЗАТОР:* ПП Промоушн-центр Український подіум»пр-т Григоренко 5А, оф. 3, Київ, 02059, Україна Тел./факс +38 (044) 572-4546 e-mail: eco@tnf.com.ua, www.eco-expo.com.ua Рахунок No 10212029000368528Банк одержувача:SWIFT:UNJSUAUKXXXПАО «Універсал Банк»Київ, УкраїнаБанк кореспондент: DEUTSCHE BANK AG, FRANKFURT, GERMANYSWIFT:   DEUTDEFFXXX УЧАСНИК: |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Name, signature \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Signed on behalf of / Підписано  | Mrs.Alla Putyntseva Алла Путинцева\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_directorSigned on behalf of PC “Ukrainian Podium”Підписано ПП «Український подіум» |